

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 22
им. П.И. Державина с. Мессажай
Р.С. Лебедева
« 08 » _____ 2023г.



**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего МБОУ ООШ № 22 им. П.И. Державина с. Мессажай
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1.	<p align="center">1. Работа с участниками ГИА</p> <p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2023-2024 учебном году;</p> <ol style="list-style-type: none">1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;3) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ);4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;5) условия допуска в ГИА в резервные дни;6) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования и ГИА – 9;7) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;8) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА	октябрь 2023 года – май 2024 года	Классный руководитель

1.2.	<p>Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видео-консультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и ГИА-9, телефоны «горячих линий»)</p> <p>Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты</p>	<p>октябрь 2023 года- май 2024 года</p>	<p>Классный руководитель</p>
1.3.	<p>Ведение страниц в социальных сетях, оформление информационных стендов, размещение информации на официальных сайтах</p>	<p>октябрь 2023 года- май 2024 года</p>	<p>Ответственный за ведение сайта, зам. директора по УВР</p>
1.4.	<p>Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 - 2024 учебном году</p>	<p>по мере поступления документов</p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель</p>
1.5.	<p>Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ</p>	<p>февраль-март 2024 года</p>	<p>Кл. руководитель</p>
1.6.	<p>Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Туапсинского района и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения</p>	<p>ноябрь 2023 года</p>	<p>Зам. директора по УВР, кл. руководитель</p>
1.7.	<p>Анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - о завершении экзамена по уважительной причине; - об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 	<p>декабрь 2023 года, март – апрель 2024 года</p>	<p>Зам. директора по УВР, кл. руководитель, педагог-психолог</p>
1.8.	<p>Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса»</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Педагог-психолог</p>
1.9.	<p>Акция «История моего успеха» с привлечением выпускников прошлых лет, успешно прошедших ГИА</p>	<p>декабрь 2023 года, март – апрель 2024 года</p>	<p>Кл. руководитель</p>
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам: ГИА-9;</p>	<p>15 декабря 2023 года 9 февраля 2024 года</p>	<p>Директор, зам. директора по</p>

		12 апреля 2024 года 24 ноября 2023 года 26 января 2024 года 17 мая 2024 года ноябрь 2023 года январь 2024 года	УВР, кл. руководитель
2.2.	<p>Проведение муниципальных родительских собраний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; об организации муниципальных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА; 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9; 3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение в освоении образовательных программ по учебным предметам 	<p>Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель, учителя- предметники</p>	
2.3.	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, сроки, места и порядок информирования о результатах; 3) выбор предметов на прохождение ГИА 4) перечень разрешенных и запрещенных средств в ППЭ; процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; ответственность за нарушение порядка; условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки, места и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 	<p>Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель</p>	
2.4.	<p>Проведение встреч, круглых столов, практикумов, тренингов и др.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА; 2) о необходимости посещения факультативов, в том числе межшкольных факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 3) о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов; 4) о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 	<p>Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель, педагог-психолог, учителя- предметники</p>	

	<p>5) об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке обучающихся к ГИА;</p> <p>6) о возможности школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА;</p> <p>7) об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.</p>		
2.5.	Адресная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	октябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	Кл. руководитель
2.7.	Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	апрель 2024 года	Кл. руководитель
2.8.	Организация муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей»	январь 2024 года	Кл. руководитель
2.9.	Психологические тренинги для родителей «Как семье подготовиться к сдаче экзаменов»	в течение всего периода	Педагог-психолог
III. Подготовка информационных материалов			
3.1.	Подготовка информационно-методических материалов по проведению разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь 2023 года – май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР
3.2.	Разработка опросных материалов (анкетирования) о проведении анализа информативности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году	декабрь 2023 года; март 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель
IV. Работа в образовательных организациях			
4.1.	<p>Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году:</p> <p>1) об особенностях процедуры и содержания собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году;</p> <p>2) о процедуре проведения ГИА в 2024 году;</p> <p>сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА;</p> <p>сроки и места проведения ГИА;</p> <p>сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА;</p> <p>3) изменение содержания КИМ по учебным предметам;</p> <p>4) работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов;</p> <p>5) работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными</p>	в сроки, установленные федеральными документами	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель, учителя-предметники, педагог-психолог

	представителями); б) психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА;		
4.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
4.4.	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	октябрь 2023 года – май 2024 года	Директор, библиотекарь
4.5.	Проведение анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	январь - апрель 2024 года	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
4.6.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11-х классов и их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2024 года	Директор, зам. директора по УВР
4.7.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 года – май 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель
4.8.	Анализ эффективности ИРР в ОО	ноябрь 2023 года- февраль, апрель 2024 года	Директор
4.9.	Мониторинг сайтов ОО по выполнению мероприятий Дорожной карты и Плана ИРР	Предоставление отчета в УО ежемесячно	Директор
V. Работа управления образования администрации МО Туапсинский район			
5.1.	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального уровней) для проведения ИРР в 2023-2024 учебном году Подготовка муниципальных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	по мере публикаций октябрь-ноябрь 2023 года	Директор, зам. директора по УВР
5.2.	Участие в совещаниях в режиме ВКС по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году (руководители МОУО, ответственные за организацию и проведение ГИА, организаторы ППЭ)	по отдельному плану	Директор, зам. директора по УВР
5.5.	Проведение обучающих семинаров с руководителями ППЭ, учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году	март 2024 года	Директор, зам. директора по УВР

5.6.	Учет обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, и проведение с ними и их родителями (законными представителями) дополнительной информационно-разъяснительной работы	октябрь 2023 – май 2024	Директор, зам. директора по УВР
------	--	-------------------------	---------------------------------

Директор



Р.С. Лебедева